

助理薪資登入系統-計畫薪資請領資料(參考範例)

(表中所列各欄資料務必完整呈現)

★ 生效工作項目 The effective items

	正式號	計劃編號	報支系統	類型屬性	每週次數	每次工時	時薪	月薪	起	迄	達
>	36157	105T000AJ6	研究生獎助學金	學習型	0	0	0	600	2016/10/01	2016/10/31	
>	35179	105T000AJ6	工讀助學金	學習型	0	24	126	3,024	2016/10/01	2016/12/31	
>	34860	105T000AJ6	研究生獎助學金	學習型	0	0	0	6,000	2016/09/01	2016/12/31	
> <input checked="" type="checkbox"/> 劋能	33140	105B2053N4	兼任處理費	學習型	0	0	0	6,000	2016/08/01	2017/07/31	
>	25636	105T000AJ6	研究生獎助學金	學習型	0	0	0	480	2016/05/01	2016/05/31	
>	23854	105T000AJ6	研究生獎助學金	學習型	0	0	0	1,920	2016/04/01	2016/04/30	
>	22230	103B2035N4	兼任處理費	學習型	0	0	0	6,000	2016/01/01	2016/07/31	
>	21582	105T000AJ6	研究生獎助學金	學習型	0	0	0	720	2016/03/01	2016/03/31	
>	15670	105T000AJ6	研究生獎助學金	學習型	0	0	0	540	2016/01/01	2016/01/31	
>	12109	104T0000J6	工讀助學金	學習型	0	9	120	1,080	2015/12/01	2015/12/31	

◀ ▶ 1 ▶▶

10 ▾ 頁/頁

目前顯示NaN-NaN



1. 學生辦理離校日期
不得早於計畫薪資請領之結束日期。
2. 如果在計畫薪資請領之結束日期前辦理離校，須將計畫聘期縮短，以符合現行規定。